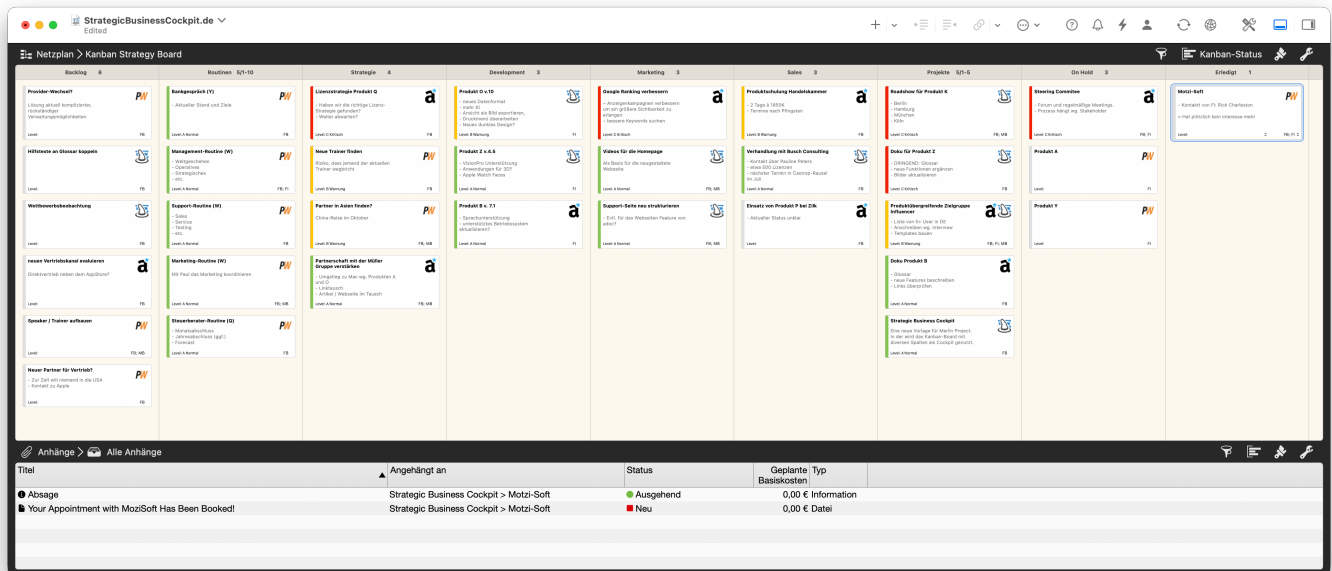


Strategisches Business Cockpit

Ein Unternehmen erfolgreich zu steuern bedeutet vor allem, den Überblick zu behalten. Ziele, Strategien, Routinen, Projekte, Kunden und interne Entwicklungen laufen parallel – schnell verliert man sich in Details. In kleineren Unternehmen besteht die zusätzliche Hürde, dass solche Systeme oft aufwendig und teuer sind. Trotzdem will man als verantwortliche Person nicht die Übersicht verlieren. Hier setzt unsere neue Anwendung für Merlin Project an.



Das *strategische Business Cockpit* ist ein zentrales Dashboard, das die wichtigsten Themen im Unternehmen klar strukturiert und visuell erfassbar macht. Statt viele Projekte und endlose To-do-Listen oder gar verstreute Notizen zu verwalten, werden alle geschäftsrelevanten Aspekte in einer einzigen Ansicht zusammengeführt.

Ziele und Nutzen

Das *strategische Business Cockpit* verfolgt drei Ziele:

1. **Fokussierung** – Klare visuelle Abbildung aller zentralen Themen.
2. **Prioritäten setzen** – mit Farbcodes und klaren Limits für Routinen und Projekte.
3. **Handlungsfähigkeit sichern** – weil jederzeit ersichtlich ist, wo gerade Bewegung nötig ist und was warten kann.

Das Business Cockpit hilft mit den Grundsätzen der Kanban-Methode, Komplexität zu reduzieren und aus vielen parallelen Vorgängen einen roten Faden zu machen. Die von uns

entwickelte Vorlage für Merlin Project setzt genau hier an. Sie bietet eine sofort einsetzbare Struktur, die nach Bedarf angepasst werden kann. Farbbalken, Logos, Tags und Spalten sind so angelegt, dass sie schnell Orientierung geben und gleichzeitig genügend Flexibilität bieten.



[Laden Sie diese Vorlage kostenlos herunter.](#) Probieren Sie sie in Ihrem eigenen Umfeld aus und erleben Sie, wie ein Strategisches Business Cockpit Ihre tägliche Arbeit vereinfacht und Ihren Blick auf das Wesentliche schärft.

Anhänge

Nutzen Sie [Anhänge](#) in Merlin Project um Themen zu qualifizieren. Sie erhalten dadurch Kontext zu Ihren Karten. Sie können so Checklisten, Dateien, Ereignisse, Informationen, Probleme und Risiken anhängen.

Backlog

Ist eine der vorkonfigurierten [Spalten](#) in der Vorlage. Alles was künftig noch auf der Agenda stehen kann, darf oder sollte kommt in diese Spalte. Toben Sie sich hier ruhig aus. Wichtig ist, was irgendwann in eine andere Spalte gezogen wird.

Development

Ist eine der vorkonfigurierten [Spalten](#) in der Vorlage. Sollte Sie in Ihrem Unternehmen etwas entwickeln, ist hier der Ort, für diese Themen Falls es für Sie nicht passt, benennen Sie die [Spalte](#) einfach um, oder entfernen Sie.

Erledigt

Ist eine der bereitgestellten [Spalten](#) in der Vorlage. Am Ende aller [Spalten](#) ist Platz für Ihre erledigten [Karten](#). Diese sollten in einer monatlichen oder quartalsweise aufgerufenen [Routine](#) entfernt und archiviert werden.

Karte

Eine Karte im Board zeigt in fetter Schrift den Titel und in etwas dezenterer Form eine beliebige Notiz dazu. Haben Sie den [Ressourcen](#) ein Bild gegeben, erscheint dieses oben rechts.

Unten links wird der [Priorität](#) angegeben und rechts daneben verwalten Sie die [verantwortliche](#) Person.

Marketing

Ist eine der vorkonfigurierten [Spalten](#) in der Vorlage. Wer nicht wirbt, der stirbt.

On Hold

Ist eine der vorkonfigurierten [Spalten](#) in der Vorlage. Alles was zur Zeit nicht weitergeht, steht in dieser [Spalte](#).

Projekte

Ist eine der vorkonfigurierten [Spalten](#) in der Vorlage. Hier gehören alle Projekte hin, für die Sie direkt verantwortlich sind oder die Sie als [Stakeholder](#) überwachen.

Routinen

Ist eine der vorkonfigurierten [Spalten](#) in der Vorlage. Alle regelmäßigen Ereignisse, an denen Sie teilnehmen müssen. Begrenzen Sie diese so weit wie es nur geht, denn das nimmt Ihnen wertvolle Zeit für andere Themen.

Priorität (kurz Prio)

Ihre Aufmerksamkeit sollte auf der farbig hervorgehobenen Priorität liegen. Auf der [Karte](#) stellen Sie die unten links ein. Wenn etwas rot markiert ist, ist das Thema kritisch und sollte ihre höchste Aufmerksamkeit haben. Die Stufe davor ist gelb und als Warnung benannt. Mit der grünen Farbe werden normale Prios gekennzeichnet und alles ohne eine Farbe hat keine Priorität, ist also zur Zeit kein Thema für Sie.

Ressourcen

Beschreibt den Bereich, für den eine Karte angelegt wurde. Vergeben Sie dem Bereich ein Bild, erscheint das auf jeder Karte, die für diesen angelegt wurde.

Spalten

Das Strategisches Business Cockpit bietet Spalten für [Backlog](#), [Routinen](#), [Strategie](#), [Development](#), [Marketing](#), [Verkauf](#), [Projekte](#), [On Hold](#) und [Erledigt](#) an. Die Spalten im [Kanban-Board](#) passen Sie in Merlin Project im Dialog [Gruppieren nach Statusfeld](#) an.

Sprachen

Das Template kann in allen Sprachen von Merlin Project genutzt werden: Deutsch, Englisch, Französisch, Spanisch, Japanisch und trad. Chinesisch.

Strategie

Ist eine der vorkonfigurierten [Spalten](#) in der Vorlage. Alle Themen die nicht operative sind.

Verantwortliche Person

Damit Sie einen oder mehrere Ansprechpartner für ein Thema haben, wurden diese als [Tags](#) realisiert. Diese werden im [Inspektor](#) verwaltet. Dort sollten Sie als erstes Ihr Team eintragen und dabei die Beispieldaten überschreiben. Die Auswahl der entsprechenden Verantwortlichen erfolgt auf der [Karte](#) unten rechts.

Verkauf

Ist eine der bereitgestellten [Spalten](#) der Vorlage. Für Verkaufsprojekte oder Key Accounts, auf die Sie ein Auge haben müssen, ist das der Ort für diese Karte.

Lizenz & Download

Das Strategisches Business Cockpit ist eine Vorlage für [Merlin Project](#) und kann kostenlos auf der Seite aller [Vorlagen](#) geladen werden.

Dieses Fact-Sheet wurde mit [adoc Studio](#) erstellt.
© 26.03.2026 bei ProjectWizards GmbH – Melle 