



# Ressourcen

Anleitungen für Merlin Project

© 2017 ProjectWizards

## Ressourcen - Stand Juni 2017

Erstellen von Ressourcen	1
Ressourcen erstellen und zuweisen	1

## Erstellen von Ressourcen

**Diese Anleitung zeigt Ihnen die ersten Schritte wie man in Merlin Project Ressourcen erstellt und zuweist.**

### Ressourcen erstellen und zuweisen

Mit Ressourcen erstellt man Zuweisungen für die vorhandenen Aktivitäten. Hierzu wird das Menü »Einfügen > Zuweisung« oder der dazugehörige Tastaturkürzbefehl [*alt + cmd + A*] verwendet. Es wird automatisch eine neue Zuweisung für die selektierten Vorgänge erstellt.

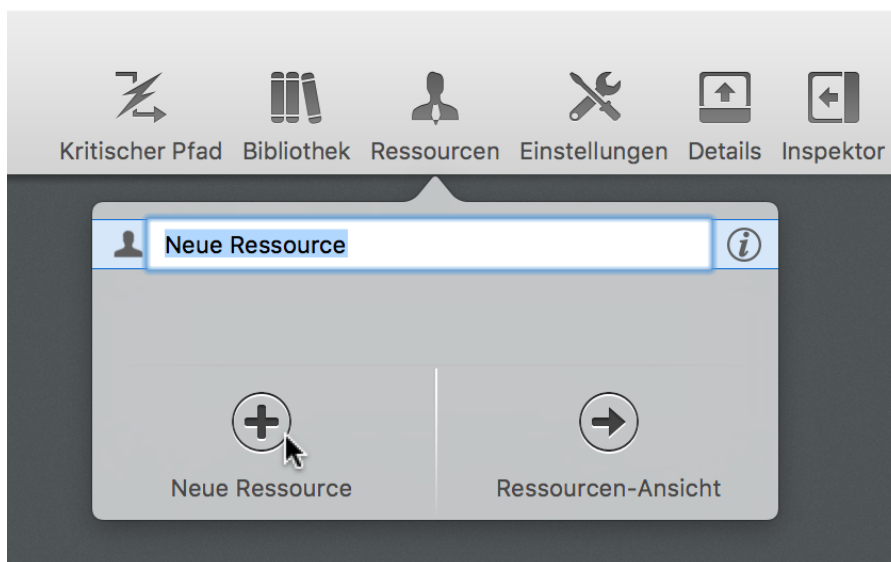
Zudem ermöglicht das »Ressourcen«-Symbol in der Symbolleiste das schnelle Erstellen von Ressourcen und per Drag&Drop die Zuweisung von Ressourcen auf vorhandene Vorgänge, Gruppen oder Meilensteine.

Das Symbol »Ressourcen« enthält ein Pop-Up-Fenster, in dem Ressourcen mit einem Mausklick auf das links angeordnete Symbol »+« im Projekt hinzugefügt werden. Mit dem rechts angeordneten Pfeilsymbol blendet man die Ressourcen-Ansicht im Arbeitsbereich ein.

Mit einem Mausklick auf das rechts neben der Ressource angeordnete »i«-Symbol öffnet sich der Inspektor. Der Ressourcen-Inspektor beinhaltet Optionen für die Anpassung der Ressource.



Mit der F4-Taste wird die Ressourcenquelle schnell ein- und ausgeblendet.



Das Symbol »Ressourcen« eignet sich für die schnelle Übersicht von bereits vorhandenen Ressourcen im Projekt und dem Erstellen von neuen Ressourcen.



Mithilfe der Bibliothek kann man Kontakte als Ressourcen im Projekt verwenden. Die Ordner *Kontakte* und *Outlook+Kontakte* werden durch die Inhalte aus den Programmen »Kontakte« und »Outlook« mit Adressen automatisch befüllt. Bewegen Sie Kontakte per Drag&Drop als Zuweisungen auf Vorgänge, Meilensteine oder Gruppen.