



Inhalte

Anleitungen für Merlin Project Express

© 2018 - ProjectWizards GmbH

Inhalte - Stand Dezember 2018

Inhalte importieren	1
Importieren	1
Ablage → Öffnen	1
Bewegen mit der Maus	1
Inhalte Erstellen	1
Menü »Einfügen«	1
Inhalte aus Vorlagen	3

Inhalte importieren

In dieser Anleitung finden Sie grundlegende Informationen im Umgang mit Dokumenten und Inhalten in Merlin Project Express.

Ein Projekt benötigt Inhalte. Diese Inhalte lassen sich aus unterschiedlichen Dokumenten in Merlin Project Express importieren oder aus Vorlagen sowie Inhalten erstellen.

Importieren

Merlin Project Express importiert viele Dokumentformate. Unter anderen **Microsoft Project**, **CSV** (Excel), **OPML**, **XML** und **Mindmaps**.

Ablage → Öffnen

Das Menü **Ablage → Öffnen ...**, öffnet und importiert vorhandene Dokumente. Wird das ausgewählte **Format** unterstützt, öffnet Merlin Project Express die Inhalte in einem neuen Programmfenster.

Bewegen mit der Maus

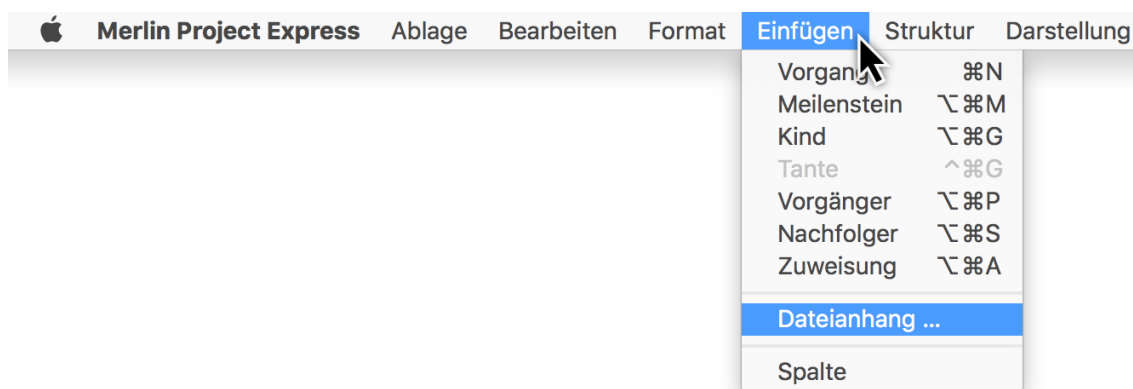
Bewegen Sie ein vorhandenes Dokument direkt auf das Merlin Project Express Programmsymbol oder in ein bereits geöffnetes leeres Projekt.

Inhalte Erstellen

Inhalte lassen sich schnell mithilfe des Menüs **Einfügen** erstellen.

Menü »Einfügen«

Im Menü **Einfügen** stehen unterschiedliche Inhalte zur Auswahl. Mit den dahinter aufgeführten Tastaturkürzeln werden die Inhalte mittels der Tastatur im Projekt eingefügt.

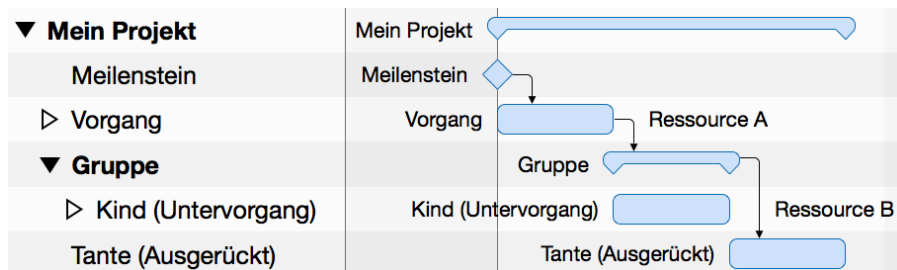


Anhänge

Externe und zusätzliche Inhalte lassen sich als **Anhänge** im Projekt hinzufügen. Dazu zählen beispielsweise alle gängigen Arten von Dateien. Verwenden Sie hierzu den Anhangstyp **Datei**.

Vorgänge und Ressourcen

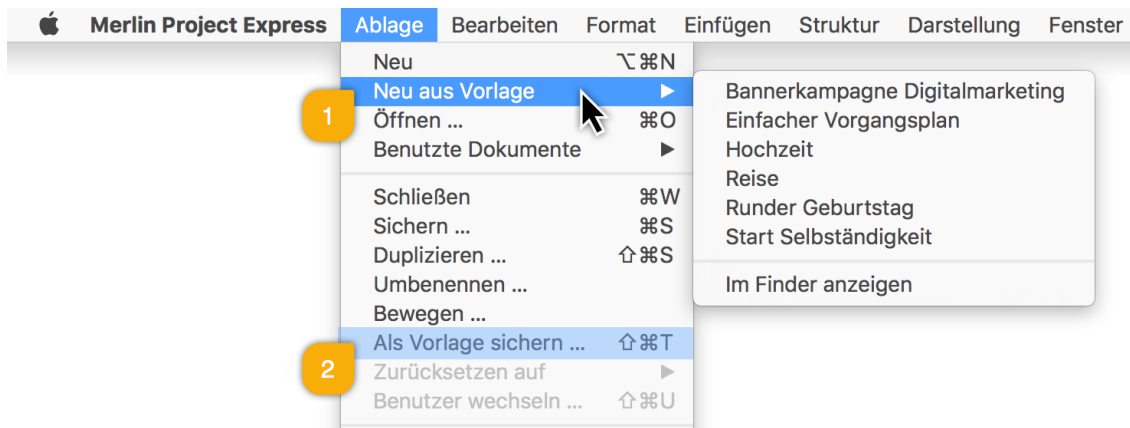
Ein Projekt lässt sich desweiteren mit neuen **Vorgängen, Meilensteinen, Gruppen** und **Ressourcen** befüllen.



Mehr Informationen zu den Inhalten entnehmen Sie der Anleitung **Erste Schritte im Projekt**.

Inhalte aus Vorlagen

Mitgelieferte **Projektvorlagen** eignen sich für die schnelle Erstellung eines neuen Projekts. Eine Vielzahl von Vorlagen befindet sich im Menü **Ablage** → **Neu aus Vorlage** (1).



Mit **Vorlagen** gestaltet sich das Arbeiten mit wiederkehrenden Inhalten sehr einfach und erleichtert die Arbeit mit vielen gleichgearteten Projekten.

Selbsterstellte Projekte lassen sich für die spätere Verwendung als **Vorlagen** sichern. Das Menü **Ablage** → **Als Vorlage sichern ...** (2) erstellt aus einem Projekt eine eigene **Vorlage**.